

## G Suite アカウントの Classroom へのログインの仕方

G Suite アカウント – トロント補習授業校が設定したアカウントです。

[student\_.....]@torontohoshuko.com の形式です。(付与されたアドレス)

ログインするには、インターネットに接続している必要があります。

パソコン・Android ・iPhone と iPad

※ログイン等に関する注意事項

### 1. パソコンをご利用の方

ブラウザとして Google Chrome(クローム)、Firefox、または最新の Microsoft Edge (2020/1/15 版)をご利用ください。Internet Explorer や旧版の Microsoft Edge などのブラウザでは、不都合が起きることがあります。

### 2. スマートフォン、タブレットをご利用の方

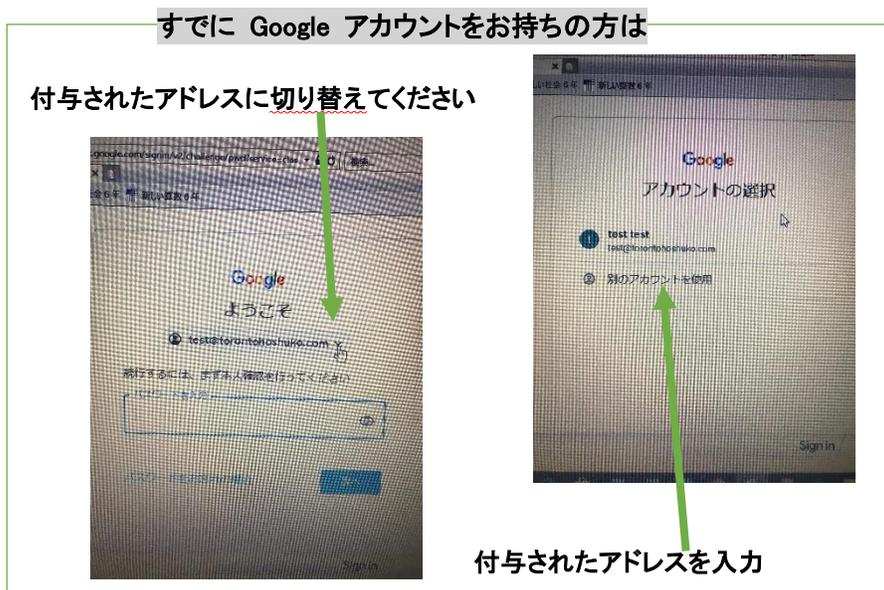
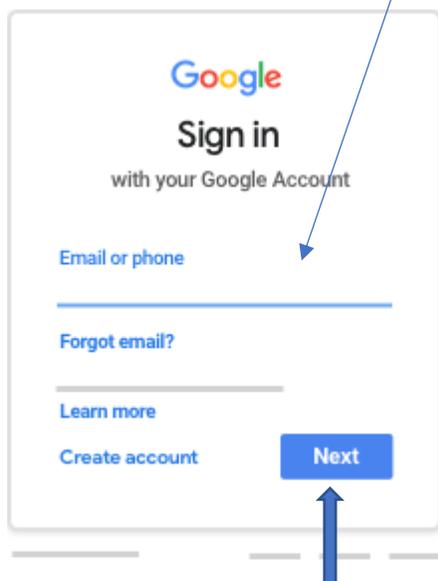
Google Meet と Google Classroom のアプリの利用を推奨いたします。特に Gmail アプリでログインされた方は両アプリのダウンロードが必須となります。  
あらかじめダウンロードしておくことをお勧めいたします。

## ログインする

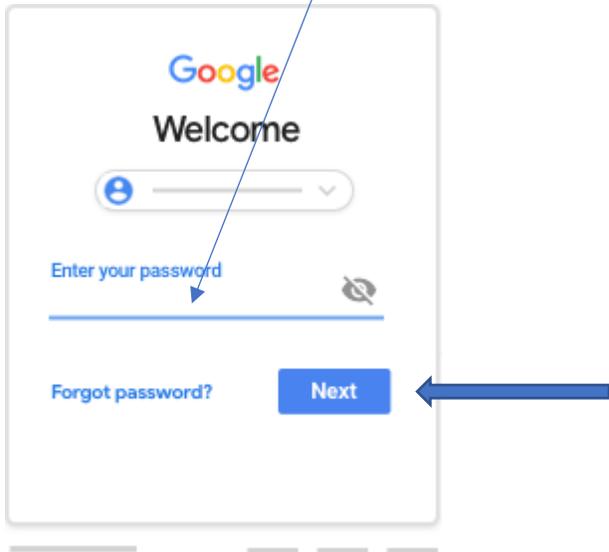
**Classroom にアクセス** ← **CTRL キー** を押しながらクリック

( [classroom.google.com](https://classroom.google.com) にアクセスします。)

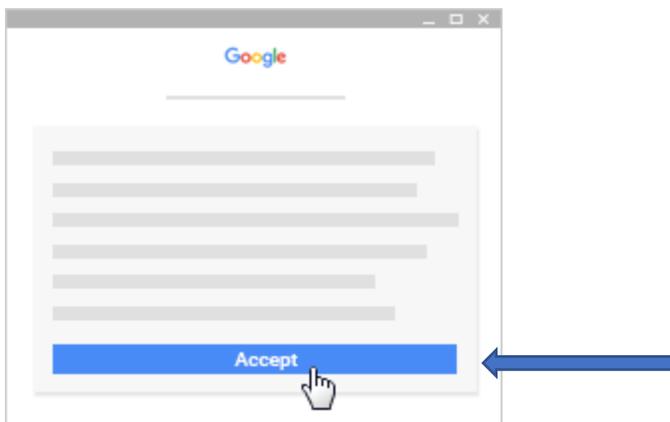
① 担任より付与されたユーザー名(Eメールアドレス)を入力し、[次へ] をクリックします。



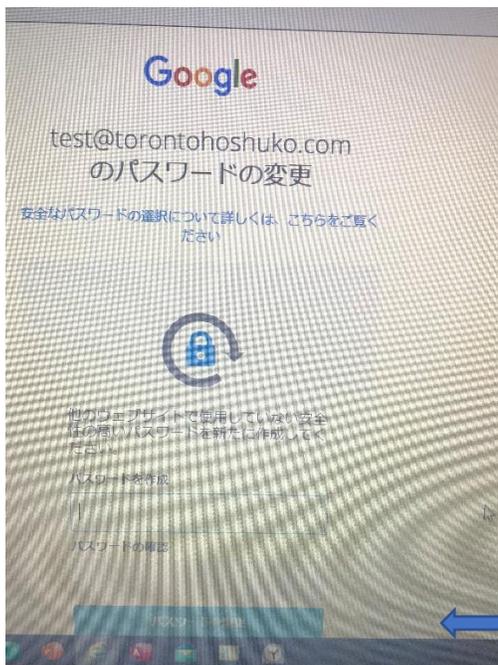
② 担任より付与されたパスワードを入力し、[次へ] をクリックします。



③ ウェルカム メッセージが表示されたら、内容を確認して [同意する] をクリックします。

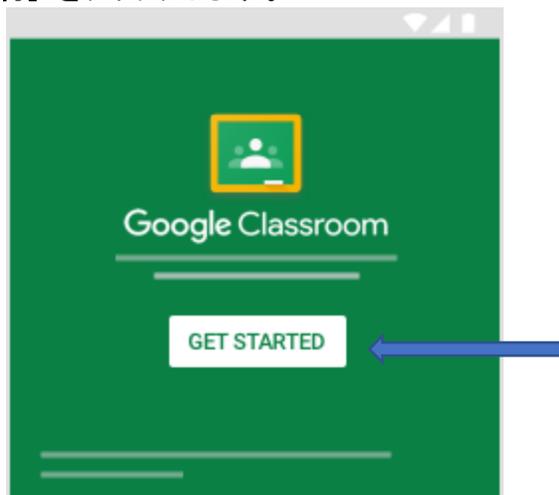


④ 安全なパスワードを入力し、[パスワードを変更] をクリックします。

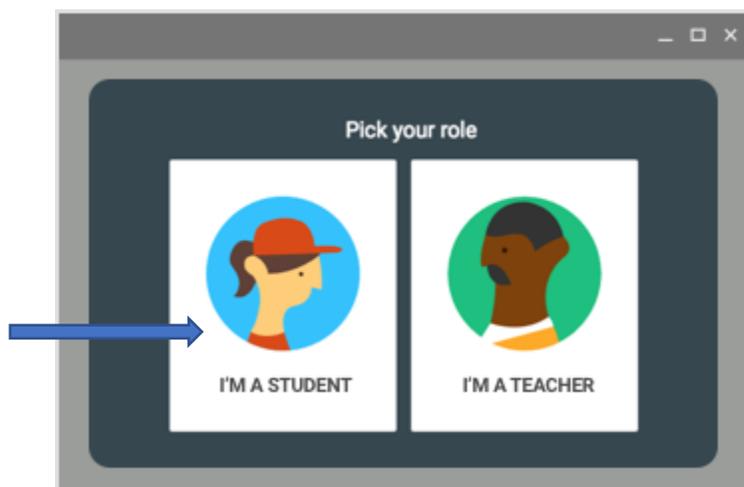


※ パスワードは各自で管理ください。

⑤[続行] をクリックします。



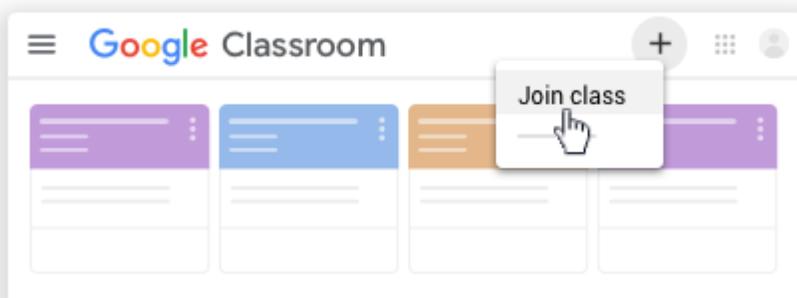
⑥[生徒] をクリックします。



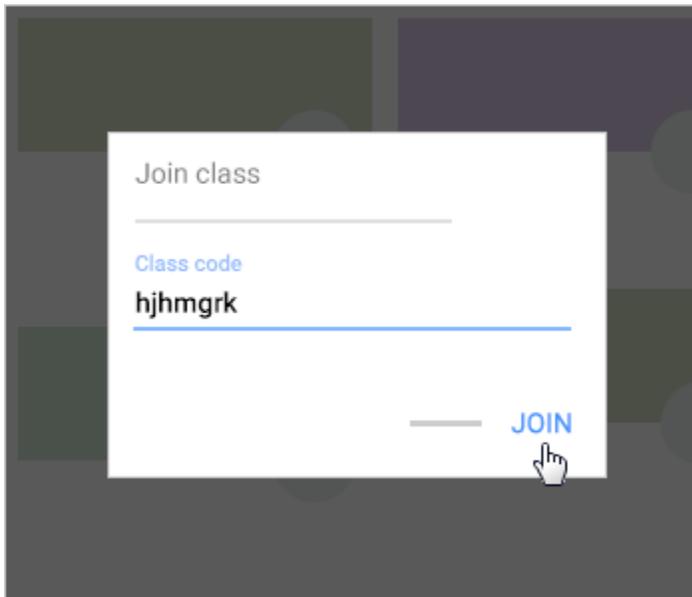
⑦クラスに参加するには 2 つの方法があります。

【1. **クラスコード**を使用して参加する方法】 —教師が**クラスコード**を共有する。

- 上部のクラスに参加アイコン **+** をクリックします。



- 教師から受け取ったクラスコードを入力し、[参加]をクリックします。

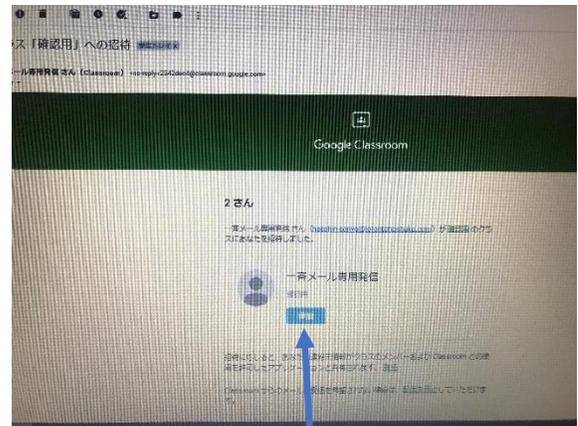
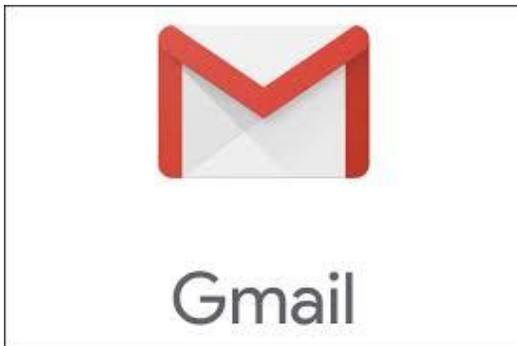


《 クラスコードで参加する 参考動画 》

<https://www.youtube.com/watch?v=yp3GJomg-Ts>

## 【2. 教師からの招待メールを使用して参加する方法】

教師から招待メールを受け取る。生徒はメールまたは Classroom で招待を承諾します。



Gmail の受信トレイに担任からの招待メールがあります。

メールを開くと

**参加** をクリック

《 招待メールを使用して参加する 参考動画 》

<https://www.youtube.com/watch?v=d1jGe9mm864>

今回、本校から配付した以外の Google のアカウント（メールアドレス）をすでにお持ちの方

- すでに Google アカウントをお持ちの方は、Google Meet 並びに Google Classroom のアプリを利用する際は、本校配付のアカウントに切り替えてご利用ください
- **本校のドメインアドレスしかクラスルームに入ることはできない様になっています。**

ログインできない場合 [japanese@bellnet.ca](mailto:japanese@bellnet.ca) <japanese@bellnet.ca>に連絡ください。

# ホームルーム(オンライン学習)参加の仕方

※G Suite アカウント - トロント補習授業校が設定したアカウントです。

[student\_.....]@torontohoshuko.com の形式です。(付与されたアドレス)

- すでに Google アカウントをお持ちの方は、Google Meet 並びに Google Classroom のアプリを利用する際は、**本校配付のアカウントに切り替えてご利用ください**

**本校のドメインアドレスしかホームルームへの参加はできません。**

## 注意事項

インターネットに接続している必要があります。

使用機器 : パソコン ・ Android ・ iPhone ・ iPad

Google Meet を使用するための要件 - Google Meet ヘルプ

<https://support.google.com/meet/answer/7317473?hl=ja>

### 1. パソコンをご利用の方

ブラウザとして Google Chrome(クローム)、Firefox、または最新のMicrosoft Edge (2020/1/15版)をご利用ください。Internet Explorer や旧版のMicrosoft Edge などのブラウザでは、不都合が起きることがあります。

### 2. スマートフォン、タブレットをご利用の方

Google Meet と Google Classroom 両アプリのダウンロードが必須となります。

あらかじめダウンロードしておくことをお勧めいたします。

- ※ Android 端末の場合、Android の バージョン 5.0 以上、
- ※ iOS 端末においては、iOS バージョン 11.0 以降がご利用いただける端末です。

- パソコン - Google Meet 参考動画

<https://www.youtube.com/watch?v=8g8y4NInDL8>

- スマートフォン、タブレット - Google Meet 参考動画

<https://www.youtube.com/watch?v=9kw14s-BRIU>

## ご不明な点がある場合

[japanese@bellnet.ca](mailto:japanese@bellnet.ca) <[japanese@bellnet.ca](mailto:japanese@bellnet.ca)>; に、ご連絡ください。

# Google Meets の参加手順

[Google Chrome](#) または [Microsoft Edge](#) 推奨

**必ず** トロント補習授業校がお子様の名前で(保護者様へ) **付与したドメインアドレス** でログインする。

※兄弟姉妹で同じ機器を使う時に要注意

※各学年・各クラスの決まりを守って参加しましょう。

本校が付与した G suite のアカウントであることを確認。  
違う場合はココをクリックして切り替えてください。

Gmail 画像   発信

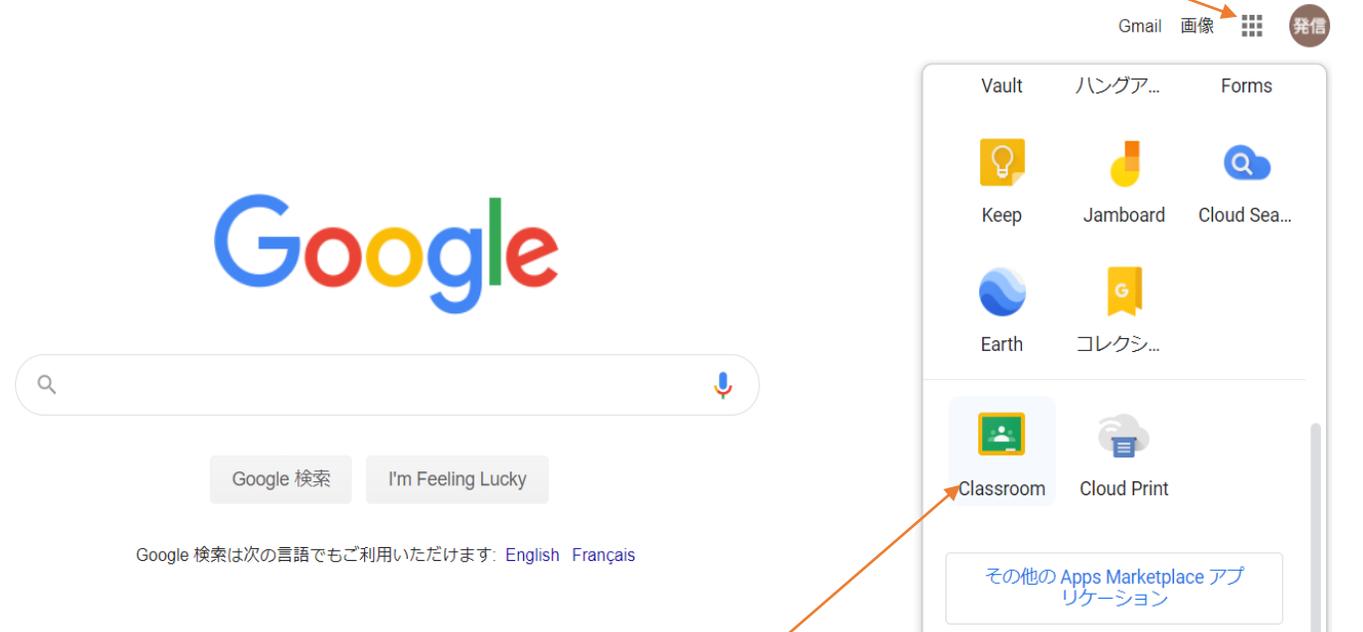


Google 検索

I'm Feeling Lucky

**注**: クラスルームから Meet にアクセスしてください。

## ① クリックする



## ② Classroom をクリック

※複数のアカウントを持っていると画面が切り替わるとアカウントがデフォルトに戻る時がありますので、

**再度本校が付与したアカウントに変更**してください。

変更は、アカウントのアイコン(画面右上端)をクリックして、Gsuite のアカウントに切り替えてください。

# パソコン利用

## パソコンストリーム画面

≡ トロント補習授業校

ストリーム 授業 メンバー



トロント補習授業校

Meetのリンク <https://meet.google.com/lookup/btrukposqy>

※担任によって URL が表示される設定時刻に違いがあります。例)開始5分前

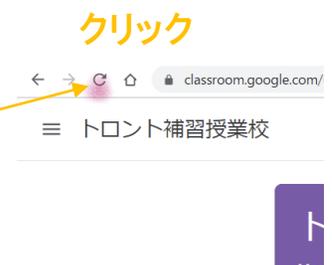
このリンクをクリックするとミーティングに参加できます。

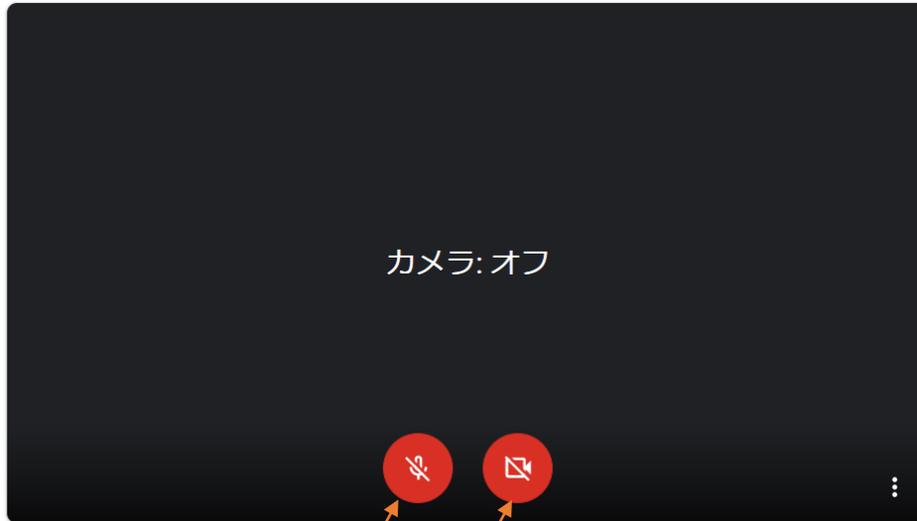
Classroom からクラスの Meet に参加する方法は、

クラスのホームストリーム画面(上図)に表示される Meet のリンクにアクセスする

Meet リンクは、設定時刻より早く入室すると、まだ表示がされていませんが、そのままお待ちください。

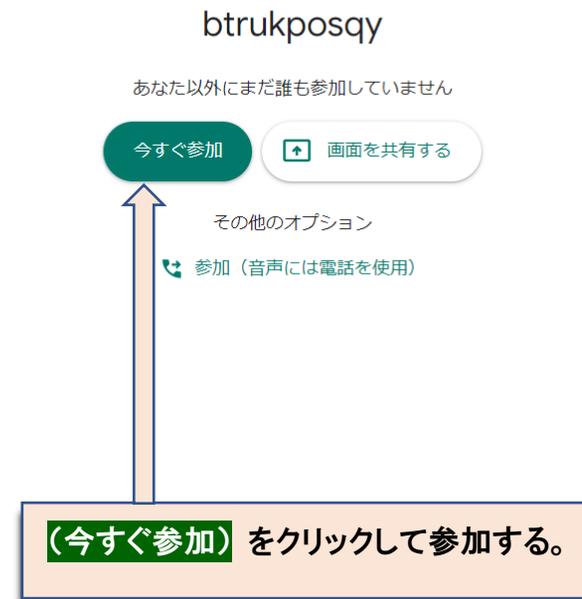
設定時刻になり次第表示されます。(もしホームルーム開始5分前でも表示されない時は、リロードをお試しください。)





マイクとカメラが**赤い**時は、オフです。

使用する時はクリックしてオンにする。





# スマートフォン、タブレット利用

Google Meet・Google Classroom アプリのダウンロード

このビデオアイコンをクリックするとミーティングに参加



※担任によってビデオアイコンが表示される設定時刻に違いがあります。例)開始5分前



まだ投稿はありません。また後で確認してください



スマートフォン、タブレットのホームストリーム画面

クラスのホームストリーム画面上(上図)のビデオアイコンをクリック

**注** : Meet ビデオアイコンは、設定時刻より早く入室すると、まだ表示がされていませんが、そのままお待ちください。 → 画面を上から下にスワイプする

設定時刻になり次第表示されます。(もしホームルーム開始5分前でも表示されない時は、リロードをお試しください。)

マイクとカメラが赤い時は、オフです。使用する時はクリックしてオンにする。



btrukposqy

あなたは 1 人目の参加者です

会議に参加

固定表示

参加するアカウント  
hasshin-nyo@torontohosh... (切り替え)

(会議に参加) をクリックして参加する。

ホームルーム開始5分前になっても Meet のリンク URL(PC) または ビデオアイコン(スマホ・タブレット)が、  
リロードされても表示されない場合は、各クラスルームのストリームで会議コード(ミーティングコード)を確認  
いただき、 Google ミートのアプリから直接ご参加下さい。

お 願 い : ホームルームへは開始5分前よりご参加ください。

# Google Meets を使った対面学習(ホームルーム)でのルールについて

## トロント補習授業校

参加者全員が気持ちよく、集中して学習に参加できるようにルールを守って楽しく学習しましょう。

### 対面学習(ホームルーム)実施時の保護者の方へのお願い

- ※ 接続環境が整っているかの事前の確認をお願いします。
- ※ オンラインでの学習時には予期しないトラブルが起きることがあります。ホームルーム開催時の見守り・トラブル発生時の対応をお願いします。

### 1 ホームルーム参加前の準備

1. カメラをオンにして参加する前に自分の背景に映って困るものがないか確認する。  
(身だしなみを整えましょう)
  2. 開始の時間の前に着席し、トイレは始まる前に行っておく。
  3. できるだけ音のしない環境を選ぶ。  
(周囲のノイズ〈例えば風の音〉を拾うと参加者どうしの発言が聞き取れなくなる。)
  4. 電源につなげない環境で参加する場合は端末のバッテリー残量を確認する。
  5. スマホやタブレットで参加する場合は無理のない姿勢をとれるように端末を設置する。
  6. アプリで通知音が鳴る設定のものがある場合は設定をオフにしておく。
  7. マイクはミュートにして参加する。(先生の声聞きやすくするため)
- ※ マイクがあると声を拾いやすく、イヤホンなどがあれば聞き取りやすくなります。

### 2 ホームルーム参加中のルール(注意事項)

1. 友達がいやな思いをしたり、傷ついたりするような言葉を言わない。
2. 友達、先生の写真・資料などの転用は禁止です。
3. チャット機能は、基本的には使用しない。
4. 質問がある時は手を上げて知らせましょう。
5. 参加する際はマイクをミュート(切)にし、発言する時だけミュートを解除する。
6. 意図しないノイズで授業の進行を妨げないようにする。
7. 画面共有ボタンは指示がある場合を除いて触らない。
8. 学習中はものを食べない。(水分補給が必要な場合には適宜行ってください)

### 3 ID やパスワードについての注意事項(重要)

- ※ 他人に ID やパスワードを教えない、他人の ID やパスワードを使用しない。